



COPIA

COMUNE DI TAGLIO DI PO

PROVINCIA DI ROVIGO

N. **49** DEL 05-05-2020

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO

CONFERMA INDIRIZZI ADOTTATI CON DELIBERA N.27/2020 AD OGGETTO "INDIRIZZI PER L'ATTIVAZIONE DEL LAVORO AGILE E INDIVIDUAZIONE DELLE ATTIVITA INDIFFERIBILI DA RENDERE CON LA PRESENZA IN SERVIZIO, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 6, DEL D.P.C.M. 11/03/2020"

L'anno **duemilaventi** il giorno **cinque** del mese di **maggio** , presso questa Sede Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno

Eseguito l'appello risultano:

SIVIERO FRANCESCO	SINDACO	P
FIORAVANTI ALBERTO	VICE SINDACO	P
BOSCARO SILVIA	ASSESSORE	P
MARANGONI DAVIDE	ASSESSORE	P
PASETTO VERONICA	ASSESSORE	A

Assiste alla seduta il Sig. **RODELLA CINZIA** Vice Segretario Comunale Comunale.

Il Signor **SIVIERO FRANCESCO** in qualità di **SINDACO** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA E RICHIAMATA le proprie precedenti deliberazioni:

- n. 27 del 17/03/ 2020 ad oggetto “**INDIRIZZI PER L'ATTIVAZIONE DEL LAVORO AGILE E INDIVIDUAZIONE DELLE ATTIVITA INDIFFERIBILI DA RENDERE CON LA PRESENZA IN SERVIZIO, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 6, DEL D.P.C.M. 11/03/2020**”

- n. 39 del 16/04/2020 ad oggetto “**CONFERMA INDIRIZZI ADOTTATI CON DELIBERA N.27/2020 PER L'ATTIVAZIONE DEL LAVORO AGILE E INDIVIDUAZIONE DELLE ATTIVITA INDIFFERIBILI DA RENDERE CON LA PRESENZA IN SERVIZIO, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 6, DEL D.P.C.M. 11/03/2020**”

VISTO il DPCM 26 Aprile 2020;

DATO ATTO che :

- all'interno degli uffici sono state predisposte adeguate misure di distanziamento ;
- tutto il personale è stato dotato di mascherine, guanti, gel disinfettante e alcol;
- che vi è l'obbligo per i dipendenti di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (**oltre 37.5°**) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- che nella giornata di venerdì 8 maggio c.a. è stato programmato un intervento di sanificazione e disinfezione da COVID 19 di tutti gli uffici comunali compresa la sala consiliare, la biblioteca e la sala conferenze;

SENTITI in merito i Responsabili di Area in relazione alle attività dei propri servizi di competenza;

PRESO ATTO del parere favorevole di regolarità tecnica dell'atto espresso dal Responsabile di servizio ai sensi dell'art. 49 - comma 1 - del T.U.E.L. 18/8/2000, n. 267, allegato alla presente deliberazione;

DATO ATTO di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 bis della Legge n.241/1990, dall'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del codice di comportamento aziendale.

DATO ATTO che, non comportando il presente riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, non necessita il parere di regolarità contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario;

CON VOTI favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge,

D E L I B E R A

1. **di confermare** gli indirizzi già forniti ai Responsabili di Area con Deliberazione n. 27/2020, ai fini dell'introduzione di modalità semplificate e temporanee di accesso al “Lavoro agile”, con riferimento al personale complessivamente inteso, senza distinzione di categoria di inquadramento e di tipologia di rapporto di lavoro, **fino al 17/05/2020** e comunque fino alla vigenza delle attuali disposizioni normative;
2. **di confermare**, nell'ambito dei servizi comunali, le seguenti attività indifferibili da rendere con la presenza in servizio dei dipendenti, **fino al 17/05/2020** e comunque fino alla vigenza

delle attuali disposizioni normative, tenuto conto delle attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19:

- ✓ Stato Civile
- ✓ Centralino Protocollo/informativa alla cittadinanza
- ✓ Servizi Sociali
- ✓ Lavori Pubblici e Manutenzioni
- ✓ Servizi Finanziari
- ✓ Polizia Locale

3. **di demandare** ai Responsabili l'organizzazione dei propri servizi al fine di garantire la presenza in servizio del personale per lo svolgimento delle suddette attività, nonché la prosecuzione dei servizi comunali, nel rispetto di quanto previsto dal DPCM 10/04/2020 ;
4. **di demandare** altresì ai Responsabili di Area la predisposizione di piani relative alle ferie residue anno 2019 per l'esaurimento delle stesse entro il 31 maggio c.a. e comunque tassativamente entro il 30 giugno 2020 come da CCNL vigente;
5. **di dare atto** che :
 - all'interno degli uffici sono state predisposte adeguate misure di distanziamento ;
 - tutto il personale è stato dotato di mascherine, guanti, gel disinfettante e alcol;
6. **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.E.L. 18/8/2000, n. 267.

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1°, DEL D.LGS 18.8.2000, N.267

OGGETTO

CONFERMA INDIRIZZI ADOTTATI CON DELIBERA N.27/2020 AD OGGETTO
"INDIRIZZI PER L'ATTIVAZIONE DEL LAVORO AGILE E INDIVIDUAZIONE
DELLE ATTIVITA INDIFFERIBILI DA RENDERE CON LA PRESENZA IN
SERVIZIO, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 6, DEL D.P.C.M. 11/03/2020"

Parere in ordine alla regolarità contabile

Il Responsabile del servizio
F.to Barbon Giovanna

Parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica

Il Responsabile del servizio
F.to RODELLA CINZIA

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

Il Presidente
F.to SIVIERO FRANCESCO



Il Vice Segretario Comunale Comunale
F.to RODELLA CINZIA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 D.LGS 18.8.2000 N. 267)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno 21-05-2020 all'Albo on-line ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Li 21-05-2020



Il Vice Segretario Comunale
F.to RODELLA CINZIA

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li 21-05-2020

Il Vice Segretario Comunale
Rodella Cinzia

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(ART. 125 D.LGS 18 8 2000 N. 267)

Si da atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 21-05-2020 g pubblicazione ai capigruppo consiliari.



Il Vice Segretario Comunale
F.to RODELLA CINZIA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(ART. 134 COMMA 3 D.LGS 18.8 2000 N. 267)

Si certifica che la suesesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo on-line del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi Art. 134 comma 3 d.lgs 18.8 2000 n. 267.



Il Vice Segretario Comunale
F.to RODELLA CINZIA