



# COMUNE TAGLIO DI PO

PROVINCIA DI ROVIGO

Servizi Finanziari

Piazza IV NOVEMBRE, 5 Tel. 0426/347130/31/32/33 – Fax 0426/347187  
C.F. e P. IVA 00197020290 E-MAIL: [ragioneria@comune.tagliodipo.ro.it](mailto:ragioneria@comune.tagliodipo.ro.it)



## VERBALE DI GARA DEL 19 NOVEMBRE 2020

**OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI TAGLIO DI PO - PERIODO 01.01.2020 – 31.12.2024 O DALLA DATA DI SOTTOSCRIZIONE DELLA CONVENZIONE - CIG: Z722961401**

L'anno duemilaventi, il giorno 19 (DICIANNOVE), del mese di NOVEMBRE alle ore 9.00, nella Sala Consiliare (Piano Terra) della Sede Comunale, in Piazza IV Novembre n. 5, si è riunita in seduta pubblica, la Commissione di gara, nominata con determinazione del Responsabile dell'Area Servizi Finanziari n. 743 del 18.11.2020, che risulta composta dai seguenti membri:

- |  |            |
|--|------------|
| 1) Dott.ssa Cinzia Rodella – Funzionario Area Affari Generali                | PRESIDENTE |
| 2) Dott.ssa Ilenia Francescon – Istruttore Direttivo Area Servizi Finanziari | COMPONENTE |
| 3) Dott. Alessio Mantovani – Istruttore Direttivo Tecnico                    | COMPONENTE |

Le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte dalla Dott.ssa Barbon Giovanna, Funzionario dell'Area Servizi Finanziari.

Visto l'elenco dei Concorrenti, il Presidente e i componenti dichiarano che non vi sono situazioni di incompatibilità e/o conflitti di interesse con l'esercizio delle proprie funzioni ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016.

Non sono presenti legali rappresentanti delle ditte concorrenti; non è presente pubblico interessato allo svolgimento delle operazioni di gara.

Premesso che:

- con deliberazione di C.C. n. 32 del 09/07/2019 è stato approvato, ai sensi dell'art. 210 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, lo schema di convenzione per la gestione del servizio di tesoreria comunale per il periodo 2020-2025;
- con successiva deliberazione di C.C. n. 53 del 27/12/2019 è stato modificato lo schema di convenzione predetto indicando quale periodo di durata 2020-2024 ovvero dalla data di sottoscrizione della convenzione;
- con propria determinazione del Responsabile dell'Area Servizi Finanziari n. 85 del 13/02/2020 si è provveduto all'approvazione del nuovo schema di avviso di manifestazione d'interesse e della relativa modulistica allo scopo di individuare operatori economici disponibili ad eseguire il servizio di tesoreria comunale, nel rispetto dei principi di libera concorrenza e di pubblicità richiamati nell'art. 36 comma 1 del D.Lgs. 50/2016;
- che in data 13.02.2020 è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente l'avviso di manifestazione di interesse per la procedura di cui trattasi e nel termine fissato (06.03.2020) sono pervenute n. 2 richieste di partecipazione:



# COMUNE TAGLIO DI PO

PROVINCIA DI ROVIGO

Servizi Finanziari

Piazza IV NOVEMBRE, 5 Tel. 0426/347130/31/32/33 – Fax 0426/347187  
C.F. e P. IVA 00197020290 E-MAIL: [ragioneria@comune.tagliodipo.ro.it](mailto:ragioneria@comune.tagliodipo.ro.it)



- o BancaAdria Colli Euganei Credito Cooperativo (Adria) ricevuta al protocollo comunale con n. prot. n. 2796 del 03.03.2020
- o Intesa San Paolo Spa (Torino) acquisita al protocollo comunale n. prot. 2188 del 20.02.2020

- che in data 12.03.2020 con determina dirigenziale n. 154 è stata approvata la determina a contrarre e la documentazione di gara per la procedura negoziata dell'affidamento del servizio di tesoreria;

- che con lettere d'invito - prot. n. 12938 e 12939 del 22.10.2020 le ditte ammesse sono state invitate a presentare apposita offerta, entro le ore 12.00 del 17.11.2020, individuando come data per l'apertura delle offerte il giorno 19 novembre 2020 ore 09.00;

Pertanto, in seduta pubblica si procede allo svolgimento delle operazioni di gara.

Tutto ciò premesso, la Presidente della Commissione – Dott.ssa Cinzia Rodella dà atto che, entro il termine fissato nella lettera di invito, risultano pervenuti a questa stazione appaltante due plichi contenenti l'offerta presentata da:

- Banca Adria Colli Euganei con sede ad Adria e Cassa Centrale Banca – Credito Cooperativo Italiano S.p.A. di Trento (prot. n. 13983 del 13.11.2020)
- Intesa San Paolo S.p.A. (prot. n. 14160 del 17.11.2020)

Tutto ciò premesso,

## IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

Dati per letti i documenti di gara;

Esaminati esternamente i plichi presentati dalle concorrenti di cui sopra e constatata la regolarità formale degli stessi, in quanto integri e sigillati, come indicato nella lettera d'invito, riportanti la dicitura “*contiene offerta per l'affidamento del servizio di tesoreria periodo ANNI 5 – 01/01/2020 – 31/12/2024 – CIG: Z722961401*”;

Si procede, quindi, all'apertura del plico contenente le tre distinte buste recanti all'esterno, rispettivamente, le diciture: Documentazione Amministrativa, Offerta Tecnica ed Offerta Economica, tutte regolarmente chiuse ed integre.

Si procede quindi all'apertura della busta contenente la “Documentazione Amministrativa” delle concorrenti predette per effettuare l'esame degli allegati in esse contenuti.

La busta presentata da Banca Adria Colli Euganei e Cassa Centrale Banca – Credito Cooperativo Italiano S.p.A. contiene 2 istanze recanti la conferma delle dichiarazioni rese nel modello MDI sottoscritte da Banca Adria Colli Euganei (capogruppo mandataria) e Cassa Centrale Banca – Credito Coop. Italiano (mandante), una dichiarazione sull'eseguibilità oltre che ad un ulteriore documento nel quale i due istituti si impegnano, in caso di aggiudicazione, alla costituzione di un raggruppamento temporaneo di imprese, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016.



# COMUNE TAGLIO DI PO

PROVINCIA DI ROVIGO

Servizi Finanziari

Piazza IV NOVEMBRE, 5 Tel. 0426/347130/31/32/33 - Fax 0426/347187  
C.F. e P. IVA 00197020290 E-MAIL: [ragioneria@comune.tagliodipo.ro.it](mailto:ragioneria@comune.tagliodipo.ro.it)



La busta presentata da Intesa San Paolo S.p.A. contiene un'istanza recante la conferma delle dichiarazioni rese nel modello MDI e una dichiarazione sull'eseguibilità.

Verificata la regolarità sotto l'aspetto formale della documentazione prodotta da Banca Adria - Credito Cooperativo del Delta e da Intesa San Paolo S.p.A. si dichiarano ammesse entrambe.

Si procede, quindi, all'apertura della busta contenente l'Offerta Tecnica delle concorrenti constatandone la regolarità formale.

Successivamente, in seduta riservata, la Commissione di Gara provvede all'attribuzione dei punteggi secondo i criteri indicati nella lettera d'invito.

Riaperta la seduta pubblica, la Commissione di gara dà lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica presentata dalle due concorrenti, secondo i criteri esplicitati nella lettera di invito, che vengono sotto riportati:

OFFERTA TECNICA: Descrizione	Valore Offerito da Banca Adria	Valore Offerito da Intesa San Paolo	Criterio	Punteggio attribuito Banca Adria	Punteggio attribuito Intesa San Paolo
Staff tecnico dedicato allo svolgimento del servizio di tesoreria: numero di personale addetto in via esclusiva al servizio di tesoreria	20	270	Al concorrente che ha il maggior numero di personale addetto in via esclusiva al servizio di tesoreria verranno attribuiti 25 punti. Alle altre offerte verranno attribuiti punteggi in misura proporzionale, secondo la seguente formula: $\frac{\text{offerta più bassa}}{\text{offerta più alta}} \times 25$ con arrotondamento al secondo decimale.	1,85	25
Disponibilità di uno sportello operativo a tutti gli effetti sul territorio comunale di Taglio di Po, ovvero impegno ad attivarlo entro sei mesi dall'assunzione del servizio.	Si	Si	Al concorrente che ha già uno sportello operativo su territorio comunale o si impegna ad attivarlo verranno attribuiti 20 punti	20	20
Disponibilità, su richiesta dell'ente, di predisposizione servizio POS (ADSL) - senza addebito di costi di installazione, manutenzione e aggiornamento	Si	Si n. 3	Si : punti 15 NO: punti 0	15	15
Numero di enti pubblici territoriali, in ambito nazionale, per i quali il concorrente svolge il servizio di tesoreria alla data di presentazione delle offerte.	Si oltre 200 enti	1150	1 punto per ogni ente servito sino ad un massimo di Punti 5	5	5
Servizi aggiuntivi o migliorativi senza oneri per l'Ente	10 servizi	oltre 10 servizi	Al concorrente verrà attribuito il punteggio di 0,5 punti per ogni miglioria offerta fino ad un massimo di 5 punti	5	5
			<b>Totale punteggio offerta tecnica</b>	<b>46,85</b>	<b>70</b>

Si procede all'apertura della busta contenente l'Offerta economica. Dall'offerta, redatta in bollo, debitamente



# COMUNE TAGLIO DI PO

PROVINCIA DI ROVIGO

Servizi Finanziari

Piazza IV NOVEMBRE, 5 Tel. 0426/347130/31/32/33 – Fax 0426/347187  
C.F. e P. IVA 00197020290 E-MAIL: [ragioneria@comune.tagliodipo.ro.it](mailto:ragioneria@comune.tagliodipo.ro.it)



sottoscritta da entrambi i concorrenti (Banca Adria e Cassa Centrale Banca e Intesa San Paolo), emerge quanto segue:

OFFERTA ECONOMICA: Descrizione	Valore offerto da r.t.i. BancaAdria	Valore offerto da Intesa San Paolo	Criterio	Punteggio attribuito Banca Adria	Punteggio attribuito Intesa San Paolo
<b>TASSO PASSIVO</b> <b>Tasso di interesse debitore applicato sulle anticipazioni di Tesoreria:</b>  Ai soli fini dell'aggiudicazione della gara, il punteggio previsto per il presente parametro verrà attribuito al tasso finito ovvero alla somma dell'Euribor 3 mesi base 365 giorni riferito alla media del mese precedente aumentato dello spread offerto in sede di gara	1,00%	1,35%	Al concorrente che offre il minore tasso di interesse finito verranno attribuiti 5 punti (offerta migliore); alle altre offerte si attribuiranno punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: <b>tasso più basso offerto (offerta migliore) / tasso offerto x 5</b> Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale.		
<b>TASSO ATTIVO applicato sulle giacenze di cassa, fuori dal circuito della tesoreria unica.</b>  Ai soli fini dell'aggiudicazione della gara, il punteggio previsto per il presente parametro verrà attribuito al tasso finito ovvero alla somma dell'Euribor 3 mesi base 365 giorni riferito alla media del mese precedente diminuito / aumentato dello spread offerto in sede di gara.	0,15%  Valore minimo 0,025%	0,05%	Al concorrente che offre il maggiore tasso di interesse finito verranno attribuiti 5 punti (offerta migliore); alle altre offerte si attribuiranno punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: <b>tasso offerto / tasso più alto offerto (offerta migliore) x 5</b> Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale.		
<b>Compenso per il servizio di tesoreria:</b>  Indicare il compenso annuo per lo svolgimento del servizio comprensivo di rimborso spese per commissioni sui bonifici, bolli e ogni altra spesa a carico dell'ente.  <i>Corrispettivo annuo onnicomprensivo che deve essere comunque inferiore rispetto all'importo a base d'asta pari ad €. 3.000,00 annue</i>	2.500,00	1.500,00	Al concorrente che offre il minor compenso verranno attribuiti 20 punti (offerta migliore); alle altre offerte si attribuiranno punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: <b>Compenso più basso offerto (Offerta Migliore) x 20 / Compenso offerto</b>		
			<b>Totale punteggio offerta economica</b>		

La Commissione decide di sospendere all'unanimità la seduta di gara alle ore 11,30 per approfondimenti e valutazioni inerenti l'offerta economica presentata da Intesa San Paolo, in quanto il valore del tasso attivo derivato dalla somma tra Euribor 3 mesi base 365 giorni e spread offerto in sede di gara, risulta negativo.

La seduta termina alle ore 11,30.

CR



# COMUNE TAGLIO DI PO

PROVINCIA DI ROVIGO

Servizi Finanziari

Piazza IV NOVEMBRE, 5 Tel. 0426/347130/31/32/33 – Fax 0426/347187  
C.F. e P. IVA 00197020290 E-MAIL: [ragioneria@comune.tagliodipo.ro.it](mailto:ragioneria@comune.tagliodipo.ro.it)



La ripresa delle operazioni di gara sarà pubblicata con avviso pubblico con preavviso di almeno 2 giorni.

Il presente verbale viene stampato alle ore 17,00.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente della Commissione – Dott.ssa Cinzia Rodella

Il Componente – Dott.ssa Ilenia Francescon

Il Componente – Dott. Alessio Mantovani

*Cinzia Rodella*

*Ilenia Francescon*

*Alessio Mantovani*

Il Segretario Verbalizzante

Dott.ssa Barbon Giovanna

*Barbon Giovanna*

