



COMUNE DI TAGLIO DI PO

REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N.25 del
6 luglio 2015

UFFICIO SERVIZI SCOLASTICI

Nell'ambito del territorio comunale è attivo il servizio per il trasporto scolastico degli alunni delle scuole dell'obbligo, dalla fermata al plesso scolastico e viceversa.

ART. 1

Possono usufruire del servizio di trasporto scolastico gli alunni residenti nel Comune di Taglio di Po che frequentano le scuole primarie e secondaria di I grado dell'Istituto Comprensivo di Taglio di Po.

Il servizio viene erogato agli alunni che abitano oltre 2 km dalla sede scolastica frequentata.

La distanza potrà essere calcolata avvalendosi di sistema tecnologici (googlemap, michelin, tuttocittà, ecc.) secondo il percorso più breve.

ART. 2

Non hanno diritto al servizio i non residenti, fatta eccezione per gli alunni già trasportati fino al termine del ciclo scolastico e fatti salvi eventuali accordi con il Comune di residenza degli alunni non residenti frequentanti l'Istituto Comprensivo di Taglio di Po.

ART. 3

Il servizio si svolge su percorsi prestabiliti e le fermate vengono comunicate alle famiglie all'inizio dell'anno scolastico.

Le fermate indicate nella richiesta del servizio rimangono invariate per tutto l'anno scolastico. Su richiesta scritta e motivata da parte del genitore, sentito il parere favorevole dell'ufficio scolastico, la fermata potrà essere modificata in corso d'anno per una sola volta.

Il servizio di trasporto scolastico gestito dal Comune termina con l'ultimo giorno di frequenza della scuola, in base al calendario stabilito annualmente dalla Sovrintendenza Scolastica della Regione Veneto.

Non si effettua pertanto il servizio nei giorni d'esame per gli alunni della scuola secondaria di I grado (media).

ART. 4

L'ammissione al servizio dovrà essere richiesta dai genitori dell'alunno avente diritto, usando l'apposito modulo fornito dal Comune entro il 30 giugno di ogni anno per il successivo anno scolastico. Per il primo anno dell'entrata in vigore del presente regolamento, il termine suindicato viene prorogato al 14 agosto. Sono confermate automaticamente le iscrizioni degli alunni già trasportati nel precedente anno scolastico salvo disdetta da comunicare entro il 30 giugno. Le iscrizioni saranno accolte fino ad esaurimento dei posti degli scuolabus in dotazione. Nel caso le richieste siano superiori ai posti disponibili verrà effettuata una graduatoria in base alla data di presentazione della richiesta del servizio.

Le iscrizioni fuori termine saranno accolte nei limiti di quanto consentito dall'organizzazione del servizio per permettere un'adeguata programmazione dello stesso. Durante l'anno potranno essere presentate domande di nuovi residenti che saranno evase compatibilmente con la disponibilità dei posti e senza variazioni del percorso.

Nella domanda dovranno essere indicate le generalità dell'alunno e di almeno un genitore, nonché di ulteriori adulti delegati al ritiro dell'alunno.

La richiesta di iscrizione al servizio verrà accettata se sussistono tutti i presupposti riportati agli artt. 1) e 2) del presente regolamento. La domanda d'iscrizione comporta l'integrale ed incondizionata accettazione del presente regolamento.

Il genitore dell'alunno che non intende più usufruire del servizio deve comunicare la rinuncia per iscritto all'Ufficio competente entro il giorno 15 del mese precedente a decorrere dal quale la rinuncia avrà effetto.

ART. 5

Ogni alunno durante tutto il percorso deve rimanere seduto al proprio posto mantenendo un comportamento rispettoso nei confronti dei compagni, dell'autista e dell'eventuale accompagnatore (assistente).

In caso di comportamento scorretto, oltre al richiamo verbale, previa segnalazione scritta dell'accompagnatore e/o dell'autista, il Comune segnalerà quanto accaduto ai genitori dell'alunno indisciplinato. Dopo due segnalazioni scritte, l'utente potrà essere sospeso temporaneamente dal servizio.

I danni arrecati dagli utenti ai mezzi dovranno essere risarciti da parte dei genitori degli utenti colpevoli, individuati dall'accompagnatore o dall'autista.

Non è permesso consumare alimenti solidi o liquidi all'interno dello scuolabus o portare oggetti pericolosi.

ART. 6

Gli alunni devono salire sugli automezzi soltanto alle relative fermate comunicate dall'ufficio comunale.

Nel percorso di ritorno gli alunni vengono fatti scendere dallo scuolabus solamente se alla fermata prestabilita è presente un genitore o un suo delegato in grado di prendere in custodia il minore.

In assenza del genitore o suo delegato, l'alunno verrà condotto presso gli Uffici Comunali e ivi sorvegliato. Trascorsa un'ora dall'arrivo presso gli Uffici Comunali, il minore verrà consegnato agli organi di polizia ai quali verrà segnalato quanto avvenuto.

Nel caso di assenza dell'accompagnatore durante l'erogazione del servizio, le relative funzioni sono svolte dall'autista.

ART. 7

Ogni famiglia è chiamata a contribuire ai costi del servizio con una quota di partecipazione che è stabilita annualmente dall'Amministrazione Comunale con apposito atto di Giunta. Al mancato pagamento per due mesi consecutivi, dopo adeguato sollecito, il Comune di Taglio di Po avvierà la procedura di riscossione coattiva e/o l'interruzione del servizio.

Alla famiglia che, al termine dell'anno scolastico, non dovesse essere in regola con il pagamento del servizio (caso di morosità) dopo adeguato sollecito, non verrà erogata la prestazione per l'anno scolastico successivo.

Sono esentati dal pagamento gli alunni diversamente abili.

ART. 8

Il servizio viene effettuato per le corse di andata e ritorno dal plesso scolastico, secondo l'orario che verrà stabilito all'inizio dell'anno scolastico. Per effettuare le visite d'istruzione, utilizzando lo scuolabus, le scuole pubbliche dovranno prenotare il mezzo con un anticipo minimo di 15 giorni all'ufficio comunale preposto ed attendere la conferma scritta della disponibilità del mezzo. Le escursioni potranno avvenire nel territorio comunale e nei comuni limitrofi entro un raggio di 50 chilometri.

Le modalità e il numero dei viaggi d'istruzione vengono disciplinati in sede di gara d'appalto del servizio.

ART. 9

Nel caso in cui, per il modesto numero di utenti, il servizio risulti eccessivamente oneroso ed anti-economico sarà possibile sopprimere il servizio stesso. In caso di impossibilità ad

eseguire il servizio per ragioni tecniche, per scioperi o assemblee del personale, per eventi atmosferici, il Comune di Taglio di Po si riserva di avvisare le famiglie, eventualmente anche in collaborazione con l'Istituto Comprensivo. In caso di inattuabilità del servizio sarà onere dei genitori o dei soggetti legittimati a provvedere al ritiro dei minori presso i singoli plessi scolastici.

ART. 10

Qualora nel corso dell'anno scolastico si dovessero verificare situazioni particolari, non previste dal presente regolamento, le stesse saranno valutate dall'Ufficio Servizi Scolastici, tenuto conto del servizio già avviato.

ART. 11

Il personale responsabile del trasporto e dell'assistenza degli alunni, viene munito di relativo mansionario per l'espletamento del servizio.

ART. 12

Per quanto non previsto dal presente regolamento, ci si attiene a quanto disciplinato dalle normative vigenti in materia.