COMUNE TAGLIO DI PO

PROVINCIA DI ROVIGO
Servizi Sociali e Demografici
Piazza IV NOVEMBRE, 5 Tel. 0426/347151-2 – Fax 0426/347188
C.F. e P. IVA 00197020290 E-MAIL: sociali@comune.tagliodipo.ro.it

FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO
A.S. 2018 – 2019



La legge 448/1998 – D.G.R. n. 1035 del 17.07.2018 – ha previsto per l'anno scolastico 2018/2019 la concessione di contributi per l'acquisto di libri di testo e contenuti didattici alternativi alle famiglie degli studenti delle Istituzioni Scolastiche Secondarie di I e II grado Statali, paritarie e non paritarie (incluse nell'Albo Reg.), nonché delle Istituzioni Formative Accreditate dalla Regione Veneto (per i percorsi triennali o quadriennali) che non ottengono dalla Regione il rimborso delle spese dei libri di testo.
Il contributo può essere concesso per **l'acquisto delle dotazioni tecnologiche (personal computer, tablet, ecc.) fino ad un massimo di €. 100,00.**

Per poter accedere al beneficio, la famiglia dell'alunno residente nel Veneto deve essere in possesso di:

- ✓ **INDICATORE DI SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE (I.S.E.E.) 2018 (scadenza 15.1.2019) INFERIORE OD UGUALE AD EURO 10.632,94 per la I FASCIA (il contributo è diretto alla copertura del 100% della spesa, compatibilmente con le risorse disponibili);**

- ✓ **INDICATORE DI SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE (I.S.E.E.) 2018 DA EURO 10.632,95 AD EURO 18.000,00 per la II FASCIA in caso di residuo di risorse dopo aver coperto la I fascia (in proporzione tra la spesa complessiva e le risorse disponibili);**

- ✓ **LA DOMANDA SI PRESENTA ESCLUSIVAMENTE VIA WEB dal 14.09.2018** collegandosi al SITO INTERNET: **http://www.regione.veneto.it/istruzione/buonolibriweb entro il 15.10.2018 ore 12,00 (termine perentorio) – seguire le istruzioni;**

- ✓ **IL RICHIEDENTE deve recarsi o spedire al COMUNE di residenza la domanda per la convalida entro il 29.10.2018(termine perentorio);**

CHI NON POSSIEDE UN COMPUTER CON COLLEGAMENTO INTERNET PUO' RIVOLGERSI:

- **AL COMUNE DI TAGLIO DI PO – UFFICIO SERVIZI SOCIALI** (nei giorni di apertura al pubblico)
- **ALLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E FORMATIVE**
- **Centro Pubblico accesso Internet c/o Biblioteca Comunale**

con la seguente documentazione:

1. **ELENCO DEI LIBRI DI TESTO E DEGLI SCONTRINI DI SPESA**
2. **COPIA DELLA CERTIFICAZIONE I.S.E.E.**
3. **COPIA DI UN DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO VALIDO**
4. **TITOLO DI SOGGIORNO VALIDO SE CITTADINO NON COMUNITARIO.**

Copia della documentazione della spesa deve essere conservata per 5 anni dalla data di ricevimento del pagamento del contributo per controlli.

LA CAPO AREA AI SERVIZI SOCIALI
dott.ssa Sandra Roncarati