



# COMUNE DI TAGLIO DI PO

PROVINCIA DI ROVIGO

N. 19 DEL 30-03-2023

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### OGGETTO

**ADOZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2023-2024**

L'anno **duemilaventitre** il giorno **trenta** del mese di **marzo**, alle ore **12:00**, presso la Sede Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno.

Eseguito l'appello risultano:

<b>MARANGONI LAILA</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>SACCHETTO MATTEO</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>MARANGONI ALESSANDRO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>BOVOLenta CLAUDIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>PREGNOLATO RENATO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

Assiste alla seduta il Segretario Comunale TIEGHI RUGGERO.

MARANGONI LAILA in qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'art. 21 del d.lgs 18/04/2016 n. 50 e s.m.i. "Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici", al comma 1, così recita: *"le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti"*;
- l'art. 21 comma 3 del d.lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i., prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici, il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio;
- il successivo comma 6, invece, dispone che il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengano gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro;
- il comma 7, a sua volta, dispone, testualmente, che *"il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art. 213"*;
- il comma 8, infine, prevede che i programmi ed elenchi annuali siano redatti secondo criteri e modalità da definirsi con decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze;

CONSIDERATO che il programma triennale dei lavori pubblici e il programma biennale degli acquisti di beni e servizi sono contenuti nel documento unico di programmazione dell'ente, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 116 del 13/10/2022 avente ad oggetto "adozione del programma triennale dei lavori pubblici 2023-2025 ed elenco annuale dei lavori pubblici 2023;

CONSIDERATO che occorre procedere all'adozione del programma biennale degli acquisti dei beni e servizi per gli anni 2023 – 2024, in ottemperanza alle disposizioni dell'art. 21 del citato d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e smi;

RICHIAMATO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16/01/2018 n. 14, di approvazione del "regolamento recante procedure e schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali" che definisce:

- le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;
- i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;
- gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuate anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;
- le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento;

VISTO il programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2023-2024, composto dai seguenti elaborati:

- Scheda A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- Scheda B: elenco degli acquisti del programma;
- Scheda C: elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati;

RITENUTO che il documento proposto sia meritevole di adozione in quanto gli interventi inseriti nel programma sono idonei a soddisfare il quadro dei bisogni e delle esigenze individuate e compatibili con le risorse finanziarie che l'Amministrazione ritiene di poter rendere disponibili nel periodo individuato;

RITENUTO altresì, inoltre, di formulare l'indirizzo all'area finanziaria di strutturare il DUP e successivamente il bilancio triennale 2023–2025 tenendo conto delle acquisiti previsti dal suddetto programma;

RILEVATO CHE con l'adozione del presente atto non comporta impegno di spesa;

DATO ATTO dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 6-bis della L. 241/90 e, pertanto, in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

RITENUTO di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267, in quanto trattasi di atto propedeutico all'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025;

ATTESO che ai sensi dell'art.49, comma 1, del d.lgs. 18.8.2000, n.267, sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti, per quanto di competenza, i pareri favorevoli di:

- regolarità tecnica dei responsabili dei servizi interessati;
- regolarità contabile del responsabile di ragioneria;

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese

## **D E L I B E R A**

1. le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di adottare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2024, redatto secondo gli schemi tipo del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
3. di prendere atto che la scheda C (*elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati*) non è stata compilata perché nessun intervento rientra nella fattispecie in questione;
4. di dare atto che il programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2023-2024 è stato elaborato sulla base di quanto disposto dall'art. 21 del d.lgs. 50/2016;
5. di pubblicare l'allegato programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2023 – 2024, all'Albo Pretorio online e sul sito internet comunale, affinché ogni cittadino possa presentare eventuali osservazioni o proposte di modifica, prima di essere sottoposto all'esame ed approvazione da parte del Consiglio Comunale;

6. di dare atto che il programma biennale di servizi e forniture sarà contenuto nel documento unico di programmazione dell'ente, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. da presentare al Consiglio Comunale contestualmente al bilancio previsionale per il triennio 2023-2025;
7. di formulare l'indirizzo all'Area finanziaria di strutturare il Documento Unico di Programmazione (DUP) e successivamente il bilancio previsionale per il triennio 2023-2025 tenendo conto del programma biennale degli acquisti di beni e servizi;
8. di procedere alla pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito comunale, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013;
9. di dichiarare il presente provvedimento, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000.
10. di comunicare il presente provvedimento ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 comma 1 del T.U.E.L. 267/2000;

## PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1°, DEL D.LGS 18.8.2000, N.267

### OGGETTO

ADOZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI  
2023-2024

Dato atto di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 bis della Legge 241/90, dall'art.6 del D.P.R. 62/2013 e dall'art.7 del codice di comportamento adottato dal Comune esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica

Il Responsabile dell'area  
F.to MANTOVANI ALESSIO

Dato atto di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 bis della Legge 241/90, dall'art.6 del D.P.R. 62/2013 e dall'art.7 del codice di comportamento adottato dal Comune esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile

Il Responsabile dell'area  
F.to Barbon Giovanna

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

**Il Sindaco**  
MARANGONI LAILA



**Il Segretario Comunale**  
F.to TIEGHI RUGGERO

---

### **REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 124 D.LGS 18.8.2000 N. 267)

Certifico su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno 06-04-2023 all'Albo on-line ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Li 06-04-2023



**Il Vice Segretario Comunale**  
F.to RODELLA CINZIA

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li 06-04-2023

**Il Vice Segretario Comunale**  
Rodella Cinzia

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(ART. 134 COMMA 3 D.LGS 18.8 2000 N. 267)

Si certifica che la suesata deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo on-line e decorsi dieci giorni è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 3 d.lgs 18.8.2000, n. 267



**Il Segretario Comunale**  
F.to TIEGHI RUGGERO